

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗМЕИНОГОРСКОГО РАЙОНА
КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ ЗМЕИНОГОРСКОГО РАЙОНА ПО
ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ

СПРАВКА

о результатах проверки по теме «Организация делопроизводства в ДОУ»
«Прием, перевод и отчисление детей»
«СП Беспаловский детский сад «Березка» МБОУ «Беспаловская СОШ»
(наименование организации)

1. Основание для проведения проверки:

- План контроля образовательных учреждений, подведомственных комитету Администрации Змеиногорского района по образованию и делам молодежи на 2022 год, утвержденный приказом комитета Змеиногорского района по образованию и делам молодежи от 30 ноября 2021г. №342/1
- Положение об учредительном контроле деятельности муниципальных образовательных учреждений Змеиногорского района, утвержденного приказом комитета Администрации Змеиногорского района по образованию и делам молодежи от 31.12.2015 №331

2. Предмет проверки: организация работы администрации муниципальных дошкольных образовательных организаций города и района по вопросу организации делопроизводства в ДОУ в части приема, перевода и отчисления детей.

3. Объект проверки: СП Беспаловский детский сад «Березка» МБОУ Беспаловская СОШ.

4. Цель проверки: оценка эффективности системы работы администрации ДОУ по организации делопроизводства в ДОУ, в части приема, перевода и отчисления детей.

5. Задачи проверки:

1. Провести анализ документов, регламентирующих деятельность ДОУ по приему детей;
2. Проверить комплектацию личных дел воспитанников;
3. Проверить наличие информации о порядке приема детей в ДОУ на информационных стендах, Интернет сайте ДОУ.

6. Проверяемый период деятельности
2021/2022 учебный год

7. Заключение по результатам проверки

Задача 1. Анализ документов, регламентирующих организацию делопроизводства ДОО в части приема, перевода и отчисления детей.

Предоставлены следующие документы:

- Устав ДОО
- Лицензия на право осуществления образовательной деятельности;
- Положение о порядке приема воспитанников в ДОО (о порядке приема воспитанников в порядке перевода, об отчислении воспитанников);
- Личные дела воспитанников.

В Уставе ДОО в пункте 4.2. отсутствуют сведения о направленности дошкольного образования.

Положение о порядке приема воспитанников в ДОО не соответствует требованиям оформления документов. Содержание не соответствует требованиям нормативно-правовых документов. (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»).

В личных делах воспитанников имеются: путевка (направление), заявление родителей (законных представителей), документы, удостоверяющие личность родителя (законного представителя), свидетельство о рождении, свидетельство о регистрации по месту жительства, уведомление принявшей организации о приеме ребенка в порядке перевода, договор об образовании.

Путевки (направления) не заверены комитетом по образованию. Личное заявление родителей, законных представителей написаны от руки (не на официальном бланке организации), не содержат полной информации, предусмотренной п.9 Порядка приема.

Отсутствует журнал приема заявлений о приеме в образовательную организацию.

Зафиксировано нарушение сроков издания приказа о зачислении воспитанников. Приказ издан раньше, чем написано заявление о приеме в образовательную организацию и выдано направление.

При переводе ребенка в другую ДОО Копия личного дела хранится в исходной организации, оригинал передан в принимающую организацию.

На информационном стенде ДОО не размещены: приказ Комитета

администрации Змеиногорского района по образованию и делам молодежи о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Змеиногорского района, реквизиты приказа о зачислении воспитанников, устав ОО, лицензия на право осуществления образовательной деятельности. Информационный стенд в ДОО мало информативен.

Приказы на отчисление воспитанников не соответствуют требованиям, предъявляемым к оформлению документов. Приказы на зачисление воспитанников не были представлены.

На сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интерне» не размещены: приказ Комитета администрации Змеиногорского района по образованию и делам молодежи о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Змеиногорского района, информация о сроках приема документов, реквизиты распорядительного акта о зачислении воспитанников.

Выводы по результатам проверки:

Имеющиеся в образовательной организации документы, регламентирующие организацию питания в ДООУ, частично соответствуют:

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»).

- Выявлены недочеты в оформлении документации;

- Положение не соответствует требованиям нормативно-правовых документов;

- Отсутствует журнал учета заявлений о приеме в ДООУ;

- Не предоставлены приказы на зачисление детей;

- Нет официального бланка заявления о приеме в ДООУ;

- На сайте образовательной организации не размещен приказ Комитета администрации Змеиногорского района по образованию и делам молодежи о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Змеиногорского района, информация о сроках приема документов, реквизиты распорядительного акта о зачислении воспитанников.

- Путевки (направления) в ДООУ не заверены комитетом по образованию

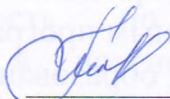
Рекомендации:

1. Привести в соответствие документы, регламентирующие деятельность ДООУ
2. Проинформировать родителей об утвержденном бланке заявления
3. Заверить путевки в комитете по образованию уполномоченным специалистом
4. Разработать журнал учета заявлений о приеме в ДООУ
5. Разместить на сайте организации и на информационном стенде приказ Комитета администрации Змеиногорского района по образованию и делам молодежи о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Змеиногорского района, информация о сроках приема документов, реквизиты распорядительного акта о зачислении воспитанников

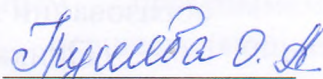
Отчет по устранению выявленных недочетов предоставить до 20 июня 2022г.

Подпись лиц, проводящих
проверку:

Грушева О.А. Главный
специалист комитета по
образованию



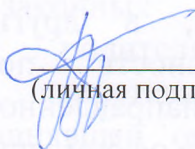
(личная подпись)



(инициалы и фамилия)

Со справкой ознакомлен:

Руководитель образовательной
организации



(личная подпись)



(инициалы и фамилия)