

УТВЕРЖДЕНА
приказом комитета Администрации
Змеиногорского района по
образованию и делам молодежи
№ 332 от « 12 » сентября 2023 г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА

организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в Змеиногорском районе в 2024 году

Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат	
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Направление статистических и аналитических отчетов о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (ГИА-9) и среднего общего образования (ГИА-11) 2023 года в муниципальные общеобразовательные организации (далее -ОО)	август-октябрь 2023 года	Чалова Н.В. Копылова Е.В.	
2.	Анализ результатов ГИА в 2023 году	август-октябрь 2023 года	администрация ОО, учителя-предметники	Выявление проблем и типичных ошибок по учебным предметам, планирование работы на основе выявленных проблем на 2023/2024 уч.год

3.	Рассмотрение результатов ГИА-2023 на совещании директоров ОО	октябрь 2023 года		Определение задач на 2024 год
4.	Рассмотрение результатов ГИА 2023 года на заседаниях методических объединений учителей-предметников	август-сентябрь 2023 года	руководители муниципальных методических объединений	Обсуждение результатов, определение задач на 2024 год
6.	Анализ результатов ГИА в 2024 году	июль-сентябрь 2024 года	Копылова Е.В., руководители муниципальных методических объединений	Выявление проблем, планирование работы на основе анализа выявленных проблем на 2024/2025 учебный год

2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов

1.	Осуществление внутри-учрежденческого контроля качества преподавания предметов, объективности оценивания результатов обучения учащихся, контроль выполнения программ	в течение учебного года	администрация ОО	Повышение качества преподавания предметов, своевременная корректировка программ учебных предметов, выявление проблем при подготовке к ГИА
2.	Участие во Всероссийских проверочных работах в 4-8-х, 11(10)-х классах (ВПР)	в течение учебного года	администрация ОО	Мониторинг динамики качества образования, корректировка выявленных проблем

3.	Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы муниципальных и школьных методических объединений	в течение учебного года	администрация ОО	Повышение профессионального уровня учителей-предметников, повышение качества преподавания предметов
4.	Организация и проведение консультаций по подготовке к ГИА-2024	октябрь-июнь	администрация ОО, учителя-предметники	Расписание консультаций, проведение занятий согласно расписанию
5.	Проведение пробного итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	декабрь	администрация ОО, Копылова Е.В.	Выявление проблем при прохождении итогового собеседования по русскому языку у учащихся 9-х классов
6.	Собеседования с руководителями общеобразовательных организаций по вопросу подготовки к ГИА-2024	октябрь-май	Тугунова М.В. Копылова Е.В.	Выявление проблем при подготовке к ГИА-2024
7.	Проведение диагностических тренировочных работ в формате ОГЭ, ГВЭ	октябрь-апрель	Копылова Е.В. администрация ОО, учителя-предметники	Выявление пробелов в знаниях по предметам

8.	Участие в федеральных, региональных семинарах, вебинарах по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ для педагогов школ	октябрь-апрель	Матвиенко С.Г. Копылова Е.В. администрация ОО	Повышение качества подготовки обучающихся к ГИА-2024
9.	Контроль работы ОО, показавших низкие результаты на ГИА-9 и ГИА -11 в 2023 году, по выполнению плана повышения качества образования	ноябрь, январь, март	Копылова Е.В.	повышение качества подготовки учащихся к ГИА-2024
	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании в 2023 году (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к пересдаче ГИА-9, ГИА-11 в 2024 г.	Сентябрь-август	Копылова Е.В. администрация ОО	Успешная сдача экзаменов выпускниками, получение аттестатов об основном общем или среднем общем образовании

3. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
1.	Организация участия педагогов в семинарах, вебинарах по подготовке к ГИА	в течение учебного года	администрация ОО	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки учащихся к ГИА
2.	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11	для ГИА-9: апрель-сентябрь для ГИА-11: март-сентябрь	Копылова Е.В. руководители ОО	Профилактика нарушений порядка проведения ГИА; отметки в журнале инструктажей
3.	Участие в обучающих семинарах, вебинарах для руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов ППЭ	в течение учебного года	Матвиенко С.Г. Копылова Е.В. Полежаева И.Н. Чалова Н.В.	Готовность работников ППЭ к проведению ГИА
4.	Семинары для организаторов ППЭ	в течение учебного года	Копылова Е.В. Руководители ОО	Готовность педагогических работников к проведению ГИА в ППЭ
5.	Обучающий семинар для ответственных за внесение сведений об участниках ГИА в региональную информационную систему (РИС) ГИА-11 и РИС ГИА-9 по работе со специализированным программным обеспечением	ноябрь-май	Чалова Н.В. администрация ОО	Формирование РИС ГИА-11

6.	Проведение семинара для классных руководителей 11-х и 9-х классов «Психологическая готовность выпускников к ГИА»	октябрь - ноябрь	Сакса Л.А., классные руководители 11 -х и 9-х классов	Повышение уровня компетентности классных руководителей по вопросам психолого-педагогического сопровождения учащихся 11-х и 9-х классов и их родителей (законных представителей) при подготовке к прохождению ГИА
7.	Обучение граждан, изъявивших желание быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9, ГИА-11. Тестирование.	март, апрель, август	Копылова Е.В.	Формирование списка кандидатов на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей ГИА из числа граждан, успешно прошедших тестирование

4. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1.	Организация работы «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11, консультационная поддержка руководителей МОО, руководителей ППЭ, участников ГИА	в течение учебного года	Копылова Е.В. администрации ОО	Оперативное решение вопросов и снятие напряженности при организации и проведении ГИА
2.	Информационное наполнение сайта комитета Администрации Змеиногорского района по образованию и делам молодежи в разделе «ГИА»	в течение учебного года	Чалова Н.В. Копылова Е.В.	Тексты новостей и актуальные документы на сайте комитета, своевременное информирование
3.	Размещение на официальных сайтах МОО и на школьных информационных стендах актуальной информации по вопросам проведения ГИА, итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения) в 2024 году	сентябрь-май	Копылова Е.В. администрация ОО	Актуальные документы на официальных сайтах МОО и на школьных информационных стендах, своевременное информирование
4.	Совещание директоров ОО, заместителей директоров по УВР по вопросам подготовки к ГИА-2024	декабрь-май	Копылова Е.В. Чалова Н.В.	Рассмотрение актуальных вопросов организации и проведения ГИА-2024

5.	Изучение нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА-9, ГИА-11	по мере поступления в ОО	администрация ОО Копылова Е.В.	Ознакомление участников образовательных отношений с нормативно-правовой базой ГИА- 2024
6.	<p>Информирование под подпись всех участников образовательных отношений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках, местах и порядке подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании, в итоговом сочинении (изложении) и ГИА; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения); о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов экзаменов, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи; - о расписании ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, продолжительности экзаменов; - о перечне дополнительных устройств и материалов, разрешенных и запрещенных к 	октябрь-май	администрация ОО	Информированность учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2024 году

	<ul style="list-style-type: none"> - использованию на ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ; - об условиях допуска в резервные дни; <ul style="list-style-type: none"> о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов; о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами 			
7.	Информирование учащихся по вопросам проведения ГИА-2024, в том числе на классных и общешкольных родительских собраниях, консультациях, встречах	в течение учебного года	администрация ОО	Информированность учащихся по вопросам проведения ГИА-2024

8.	Информирование родителей о результатах диагностических тренировочных мероприятий	в течение учебного года	администрация ОО	Информированность родителей (законных представителей) об уровне подготовленности обучающихся к ГИА-2024
9.	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах ГИА-2024	в день официального объявления результатов ГИА	администрация ОО	Подпись участника ГИА в протоколе ознакомления по предмету с указанием даты ознакомления
5. Организационное сопровождение ГИА				
1.	Сбор предварительных сведений о выборе экзаменов учащимися 9-х и 11-х классов, внесение в РИС ГИА	октябрь	администрация ОО, Чалова Н.В.	формирование РИС ГИА
2.	Сбор предварительных сведений об обучающихся, которым требуется создание специальных условий для прохождения ГИА, с целью организации работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии	сентябрь-октябрь	Копылова Е.В. администрация ОО	Список участников для прохождения ПМПК с целью определения необходимых условий для прохождения ГИА

3.	Формирование реестра работников ППЭ	ноябрь	Чалова Н.В. администрация ОО	Реестр работников ППЭ
4.	Определение «группы риска» по уровню подготовленности учащихся к ГИА-2024	октябрь	администрация ОО	Разработка индивидуальных планов по ликвидации пробелов в знаниях
5.	Контроль за обучением учащихся, входящих в «группу риска» по уровню подготовленности к ГИА-2024	раз в месяц	администрация ОО	допуск учащихся к ГИА-2024
6.	Психолого-педагогическое сопровождение родителей и учащихся 9-х и 11-х классов	в течение учебного года	администрация ОО, Сакса Л.А.	повышение психологической готовности учащихся 9-х и 11-х классов к сдаче ГИА-2024
7	Прием документов на предоставление права на прохождение ГИА в форме ГВЭ по образовательным программам среднего общего образования	До 1 февраля	Копылова Е.В. руководители ОО	Список участников, пакет документов
8.	Прием документов на предоставление права на прохождение ГИА в форме ГВЭ по образовательным программам основного общего образования	До 1 марта	Копылова Е.В. руководители ОО	Список участников, пакет документов

9.	Прием заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении). Внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в РИС	ноябрь	Чалова Н.В. руководители ОО	формирование РИС итогового сочинения (изложения)
10.	Прием заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку. Внесение сведений об участниках итогового собеседования по русскому языку в РИС	январь	Чалова Н.В. руководители ОО	формирование РИС итогового собеседования по русскому языку
11.	Прием заявлений на участие в ГИА-11. Внесение сведений об участниках в РИС ГИА-11	до 1 февраля	руководители ОО, Чалова Н.В.	формирование РИС ГИА-11
12.	Прием заявлений на участие в ГИА-9. Внесение сведений об участниках в РИС ГИА-9	до 1 марта	руководители ОО, Чалова Н.В.	формирование РИС ГИА-9
13.	Прием документов для организации ППЭ на дому учащимся 11-х классов	до 1 февраля	руководители МОО, Шевцова О.П.	ходатайство МОО об организации ППЭ на дому, список участников, пакет документов

14.	Формирование пакета документов для прохождения ПМПК учащимися: 9-х классов с целью получения заключения о создании специальных условий при прохождении итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; 11-х классов с целью получения заключения о создании специальных условий при прохождении итогового сочинения (изложения)	октябрь-декабрь сентябрь-ноябрь	администрация ОО Копылова Е.В.	заключение ПМПК о создании специальных условий при прохождении итогового собеседования, ГИА-9; итогового сочинения (изложения), ГИА-11
15.	Прием документов для организации ППЭ на дому учащимся 9-х классов	до 1 марта	руководители ОО, Копылова Е.В.	ходатайство МОО об организации ППЭ на дому, список участников, пакет документов
16.	Проведение педагогических советов по допуску к ГИА в 2024 году	март, май	администрация ОО	протокол педагогического совета, список не допущенных к ГИА в 2024 году
17.	Проведение итогового сочинения (изложения)	Декабрь, февраль, май	Администрация ОО, Копылова Е.В. Чалова Н.В.	Допуск обучающихся к ГИА-11

18.	Проведение итогового собеседования по русскому языку	февраль, март май	администрация ОО Копылова Е.В. Чалова Н.В.	допуск учащихся к ГИА-9
-----	--	-------------------------	--	-------------------------

6. Контроль за организацией и проведением ГИА

1.	Проверки МОО по вопросам подготовки к ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, выполнения программ	по плану-графику учредительного контроля	Копылова Е.В.	контроль за качеством подготовки учащихся к ГИА
2.	Мониторинг готовности ППЭ к проведению ГИА	март-июль, август-сентябрь	Копылова Е.В.	готовность ППЭ к проведению ГИА
3.	Мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов	в течение учебного года	Копылова Е.В.	контроль за соблюдением прав участников с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов на создание необходимых условий для прохождения ГИА
4.	Мониторинг сайтов ОО по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11; ВПР	в течение учебного года	Копылова Е.В.	своевременность обновления информации на сайтах ОО по вопросам организации и проведения ГИА, ВПР
5.	Осуществление контроля должностными лицами комитета за организацией и проведением ГИА, ВПР	по отдельному графику	Болотова Л.И.	служебные письма о выявленных нарушениях, информационные письма в ОО с целью профилактики нарушений

